

ПОЛОЖЕНИЕ об общем собрании трудового коллектива

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Общее собрание коллектива является одной из форм самоуправления Гимназии.
- 1.2. Общее собрание коллектива в своей деятельности основывается на действующем законодательстве Российской Федерации и Кировской области, использует в своей работе письма и методические разъяснения федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих управление в сфере образования и труда, региональные и муниципальные нормативные правовые акты, письма и разъяснения общественных организаций по вопросам труда и организации управления.
- 1.3. Членами общего собрания коллектива общеобразовательного учреждения являются руководящие, педагогические и технические работники, медицинский персонал, библиотекарь, педагоги-психологи, социальные педагоги, лица, работающие по трудовому договору в школе, представитель Учредителя.
- 1.4. Общее собрание коллектива проводится не реже двух раз за учебный год по плану работы школы и по мере необходимости.
- 1.5. Для ведения заседания собрание избирает из своих членов председателя и секретаря, ведущего протокол собрания.
- 1.6. Решение общего собрания коллектива являются рекомендательными, при издании приказа директора об утверждении решений общего собрания принятые решения становятся обязательными для исполнения каждым членом коллектива.

II. ЗАДАЧИ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

- 2.1. Разработка проекта коллективного договора с руководством Гимназии.
- 2.3. Решение вопросов социальной защиты работников.
- 2.4. Знакомство с результатами образовательной и иной деятельности.

III. КОМПЕТЕНЦИЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

- 3.1. Рассматривает и принимает изменения и дополнения в Устав Гимназии, а также его новую редакцию
 - 3.2. Обсуждает проекты локальных актов по вопросам, касающимся интересов работников Гимназии, предусмотренных трудовым законодательством;
 - 3.3. Обсуждает и принимает Правил внутреннего трудового распорядка по представлению руководителя Гимназии ;
 - 3.4. Рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья обучающихся Гимназии;
 - 3.5. Принимает Коллективный договор руководства и работников Гимназии;
 - 3.6. Рассматривает кандидатуры работников Гимназии к награждению;
- Заслушивает отчет руководителя Гимназии о выполнении Коллективного договора.

- 3.7. Организует работу комиссий, регулирующих исполнение коллективного договора:
- по охране труда и соблюдению техники безопасности;
 - по разрешению вопросов социальной защиты;
 - по контролю исполнения трудовых договоров работников Гимназии;
 - по распределению материальной помощи работникам;
 - по разрешению трудовых споров.
- 3.8. Заслушивает отчеты комиссий, регулирующих исполнение коллективного договора.
- 3.9. Рассматривает перспективные планы развития Гимназии.
- 3.10. Взаимодействует с другими органами самоуправления по вопросам организации основной деятельности.

IV. ПРАВА ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

- 4.1. Общее собрание трудового коллектива имеет право:
- участвовать в управлении Гимназией;
 - выходить с предложениями и заявлениями в органы государственной власти, в общественные организации;
 - вносить предложений по изменению и дополнению коллективного договора;
 - создавать временные или постоянные комиссии, решающие конфликтные вопросы о труде и трудовых взаимоотношениях в коллективе;
 - вносить в повестку собрания отдельные вопросы общественной жизни коллектива.
- 4.2. Каждый участник общего собрания трудового коллектива имеет право:
- потребовать обсуждения общим собранием трудового коллектива любого вопроса, касающегося деятельности Гимназии, если его предложение поддержит не менее 1/3 членов общего собрания трудового коллектива;
 - при несогласии с решением общего собрания трудового коллектива высказывать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

V. СОСТАВ И ПОРЯДОК РАБОТЫ

- 4.1. В состав Общего собрания входят все сотрудники, для которых Гимназия является основным местом работы.
- 4.2. Общее собрание собирается директором Учреждения не реже двух раз в течение учебного года.
- 4.3. Внеочередной созыв Общего собрания может произойти по требованию директора Учреждения или по заявлению 1/3 членов Общего собрания поданному в письменном виде.
- 4.4. На заседание Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов местного самоуправления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.
- 4.5. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей списочного состава работников Учреждения.
- 4.6. Общее собрание ведет председатель, избираемый из числа участников. Председатель Общего собрания информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 15 дней до его проведения. Председатель организует подготовку заседаний, определяет повестку дня, контролирует выполнение решений. На Общем собрании избирается секретарь, который ведет всю документацию и сдает ее в архив в установленном порядке. Председатель и секретарь Общего собрания избираются сроком на один учебный год.
- 4.7. Решения Общего собрания принимаются простым большинством голосов. Решение считается принятым, если за него проголосовало не менее 51 % присутствующих. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Общего собрания.

4.8. Решения Общего собрания, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, после утверждения его директором Учреждения являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательного процесса.

4.9. Все решения Общего собрания своевременно доводятся до сведения всех его участников.

VI. ДОКУМЕНТАЦИЯ

5.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом, в котором фиксируется количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива, повестка дня, ход обсуждения вопросов, предложения и замечания участников Общего собрания, решения.

5.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем собрания.

5.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

5.4. Книга протоколов Общего собрания нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется печатью школы и подписывается руководителем Учреждения.

5.5. Книга протоколов Общего собрания хранится в делах Учреждения и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

VI. Ответственность

6.1. Общее собрание несет ответственность:

- за выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- за соответствие принимаемых решений законодательству РФ, действующим нормативно-правовым актам.